



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทคบาลตำบลจัตุรัส โทร. ๐-๔๗๖๕-๑๓๙๘

ที่ ชป ๕๑๕๐๖.๑/ ๒๐

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใต้กฎหมาย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗/

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจัตุรัส

เทศบาลตำบลจัตุรัสได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบล  
จัตุรัส จากผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการ  
และแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และจะได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้รับทราบ  
ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล

ในการนี้ เทศบาลตำบลจัตุรัสได้ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ  
โปร่งใสภายใต้กฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน  
๒๕๖๗) เสร็จสิ้นเรียบร้อย จึงขอสรุปรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส<sup>ภายในหน่วยงาน</sup> ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวเจษฎาภรณ์ วิรમัยไทย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดเทศบาล

- ๗๒๗๗๘

(ลงชื่อ)

(นายกันต์ธีร์ แก้วมา)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลจัตุรัส

ข้อสังการ / ความเห็นนายกเทศมนตรี

- ๗๒๗๗๘ ๗๒๗๗๘/๒๕๖๗/๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายกันต์ธีร์ แก้วมา)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลจัตุรัส ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลจัตุรัส

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ขอน เทศบาลตำบลจตุรัล อำเภอ จตุรัล จังหวัดชัยภูมิ

(เดือนตุลาคม 2566 ถึง เดือนกันยายน 2567)

ลำดับที่	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของภารกิจ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้		
1.	มาตรการส่งเสริมการประกอบกิจกรรมทางวัฒนธรรม ของหน่วยงานที่ดำเนินการให้เป็นมาตรฐานและมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง ตามไปร่องสู่สังคมดิจิทัล	✓		1. จัดทำแผนปฏิการป้องกันภัยจราจรที่ดีที่สุดในพื้นที่ จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่และประชาชน เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ประเมินผลร่วม ทีมทั้ง           2. รายงานผลกระทบต่อสังคม แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ให้ทราบ และจัดทำแผนปฏิการป้องกันภัยจราจรที่ดีที่สุดในพื้นที่ จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่และประชาชน เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ประเมินผลร่วม ทีมทั้ง           3. จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่และประชาชน ที่เกี่ยวข้องกับภัยจราจร ให้สามารถรับมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่และประชาชน ได้รับความปลอดภัยในพื้นที่ ประเมินผลร่วม ทีมทั้ง           ประเมินผลร่วม ทีมทั้ง           ประเมินผลร่วม ทีมทั้ง

ลำดับที่	มาตรฐานหรือวิจารณมติสำนักงาน	สรุปผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
2.	มาตรฐานประกันคุณภาพการให้บริการตามเพื่อให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	✓	<p>1. จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่สูงขึ้นตามมาตรฐาน และยังคงได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่องโดยผู้เชี่ยวชาญในสาขา</p> <p>ติดต่อรับทราบผู้รายงานผู้ประเมินคุณภาพในภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ในการประชุมประจำเดือน ทุกเดือน ณ ห้องประชุมใหญ่ของแต่ละหน่วยงาน ด้วยวิธีการเข้าร่วมติดต่อทางโทรศัพท์ ตลอดจนการเข้าร่วมประชุมในแต่ละหน่วยงาน ที่ทางผู้อำนวยการของแต่ละหน่วยงานได้กำหนดไว้</p> <p>(1) ชี้แจงงาน</p> <p>(2) วิเคราะห์ข้อเสนอแนะในการให้บริการ</p> <p>(3) ระบยละเอียดรายเดือนตามที่อบรม</p> <p>(4) ซ่อมแซมให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่</p> <p>รับผิดชอบ E-service One Stop Service</p> <p>(5) ดำเนินรัฐมนตรีเยี่ยม (กรอบไม่มีร่อง ดำเนินรัฐมนตรีเยี่ยม ให้รับฟัง “ภาระสำคัญและมีคุณภาพเยี่ยม”)</p> <p>(6) กิจกรรมภายใต้ภาระหนัก</p>	<p>ประชุมผู้มีอำนาจตัดสินใจรับบริการเป็นประจำ ทุกเดือน และยังคงดำเนินการต่อไป</p> <p>ในภารกิจที่ได้รับมอบหมายเพื่อติดต่อและประเมินคุณภาพให้กับหน่วยงาน ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบรับทราบที่มาของหน่วยงาน ที่ต้องใช้เอกสารราชการที่ออกโดยสำนักงานใดบ้าง</p> <p>ส่งผลให้ผู้มาขอรับบริการได้รับคุณภาพที่ดี สะดวก รวดเร็ว ตลอดจนยังคงดำเนินการ อย่างประท้วง แหล่งศึกษาและฝึกอบรมให้กับบุคลากรที่ดีที่สุด</p> <p>การให้บริการของหน่วยงาน</p>

ลำดับที่	มาตรฐานหรือเกณฑ์ค่าเฉลี่ยนกการ	สรุปผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้สัมผัสรักษาความสำเร็จของงาน
ดำเนินการ				
3.	มาตรฐานการรักษาภัยแลงก์และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีสิ่กงานนำไปเบบประโยชน์ส่วนตัว	/	<p>1. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติเบื้องต้น ทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยกำหนดขั้นตอนในการขอรื้อฟื้นทรัพย์สินของราชการ ตามมาตรางบประมาณต้นท่านฯ ได้แก่ คู่มือห้องแมตริกซ์การให้บริการ 2. จัดทำมือการขออนุมูลต่อไปรักษาทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง 3. จัดให้มีการตรวจสอบบัญชีโดยการรักษาความลับของหนังสือเดินทาง 4. ประชุมสัมมนาและอบรมวิธีการรักษาทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง</p>	<p>การกำกับดูแลและตรวจสอบการรักษาภัยแลงก์และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในคู่มือห้องแมตริกซ์การให้บริการ ข้อบังคับของบัญชีและการรักษาความลับของหนังสือเดินทาง ประชุมสัมมนาและอบรมวิธีการรักษาทรัพย์สินของทางราชการเพื่อยกเว้นส่วนตัว รายงานผลการดำเนินการให้ผู้รับผิดชอบทราบ</p>

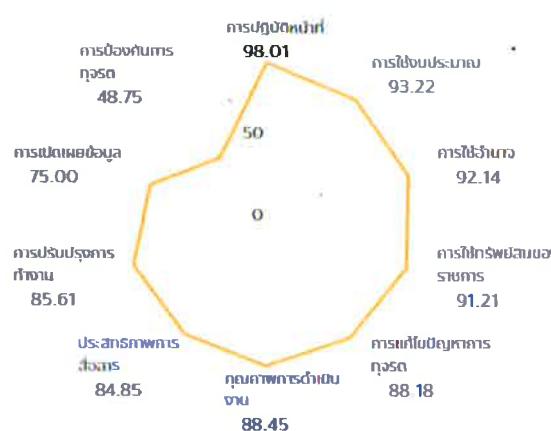
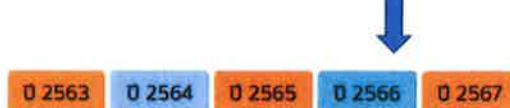
រាជធានីភ្នំពេញ

ធម្មតា  
សាស្ត្រ

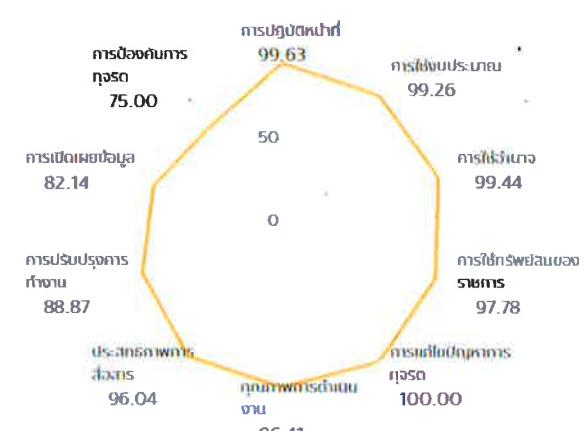
## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

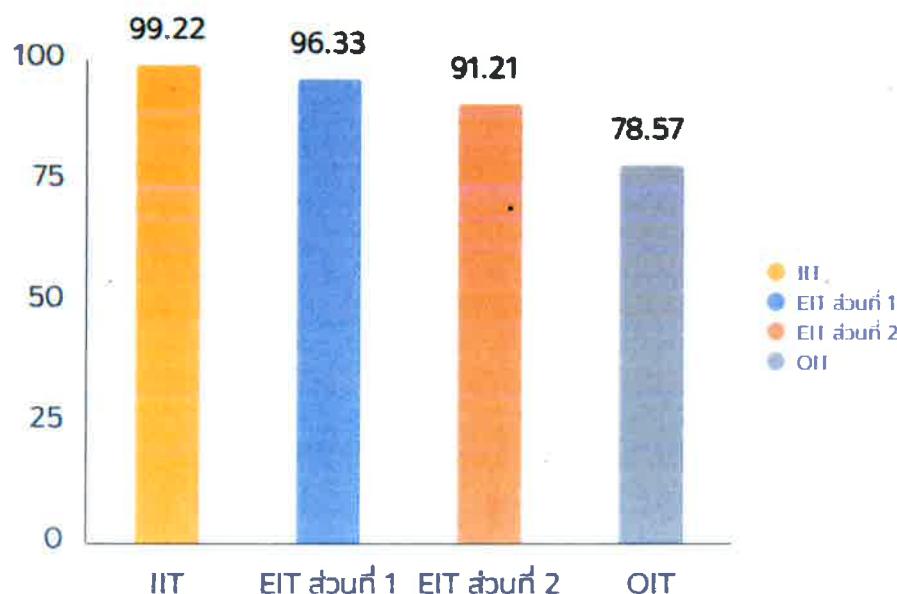
### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



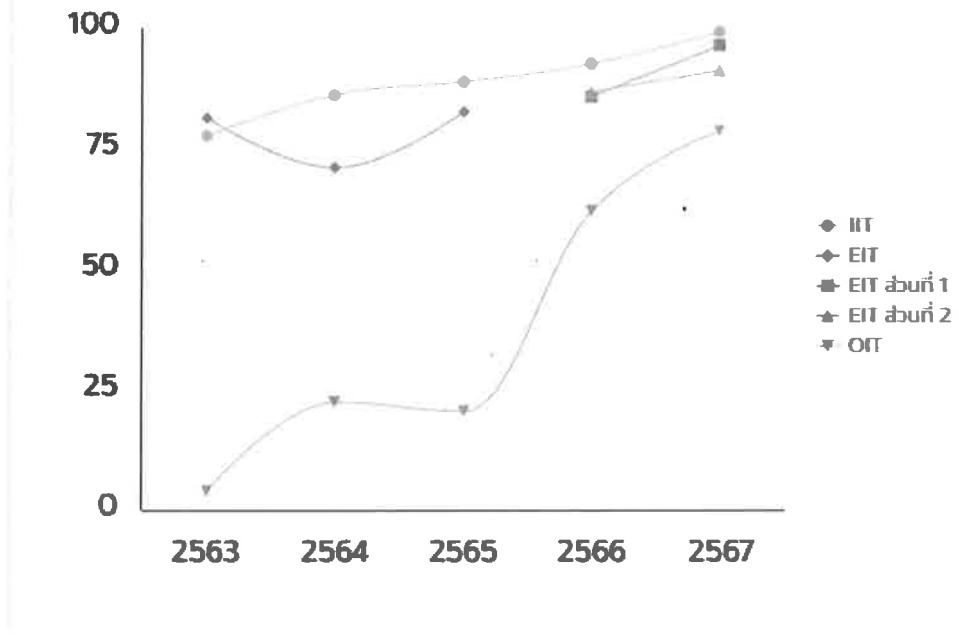
### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



## ผลการประเมินรายเครื่องมือยืดหยุ่นหลัง



จากผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗/ ตามมาตรการที่หน่วยงานได้กำหนดไว้มีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗/ ของเทศบาลตำบลจัตุรัส อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ มี ๒ ตัวชี้วัด ที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ อยู่ ๒ ตัวชี้วัดคือ การเปิดเผยข้อมูลรัฐอย ละ ๙๙.๑๔ และการป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๗๕.๐๐ นอกจากนั้นตัวชี้วัดอื่นมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕