



ประกาศเทศบาลตำบลจตุรัส
เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจ
หลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลจตุรัสเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๕ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ (ข้อ ๒๔ - ๒๘) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๒๙ - ๓๐ , ๓๒ - ๓๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๙ (ข้อ ๓๑) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จึงขอประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจ หลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดี หรือเกิดความก้าวหน้าแก่ราชการโดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ไม่ต่ำกว่าระดับดี
๒. ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ตนซึ่งมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๓. ต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
๔. ต้องไม่ลา หรือมาสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน
๕. โดยมีวันลาแต่ละครั้งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เกินยี่สิบสามวันทำการ แต่ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ไม่เกิน ๑๒๐ วัน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือขณะเดินทางไปหรือกลับปฏิบัติงานตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร เข้ารับการระดมพลเข้ารับการศึกษาทหารเข้ารับการทดลองความพร้อม

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

๖. ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาในตำแหน่งที่จะเลื่อนค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า ๔ เดือน (๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน) เพื่อจูงใจให้พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดี ในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

๗. พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดีได้ไม่เกิน อัตราร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ควบคุมวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ณ วันที่ ๑ กันยายน

กรณีพนักงานจ้างได้รับค่าตอบแทนถึงขั้นสูงของอัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนพิเศษได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ของอัตราค่าตอบแทนขั้นสูงตำแหน่งนั้น โดยจะได้รับค่าตอบแทนพิเศษตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีที่มีการประเมิน ถึง ๓๐ กันยายนของปีถัดไป

๘. ในกรณีที่มีการคำนวณเพื่อปรับอัตราค่าตอบแทน หรือเลื่อนค่าตอบแทนหากคำนวณแล้วมีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปรับเพิ่มขึ้นเป็น ๑๐ บาท

๙. ให้พนักงานผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างได้ ให้พนักงานจ้างผู้นั้นได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในลักษณะงานนั้นตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน

๑๐. ให้พนักงานจ้างได้รับสิทธิประโยชน์และหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

๑๑. ให้เทศบาลกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ภายใต้หลักประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของผลสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงานโดยเทศบาลกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่มีความชัดเจน

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ให้ผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้มีสัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ พิจารณาจากองค์ประกอบดังดังนี้

- ก. ปริมาณผลงาน
- ข. คุณภาพผลงาน
- ค. ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา
- ง. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑๓. การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ให้เทศบาลกำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของงาน และระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์ของแต่ละสมรรถนะ แล้วให้ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติงานจริงของพนักงานจ้างเปรียบเทียบกับสมรรถนะและพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนด

ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เทศบาลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง โดยกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมิน ดังนี้ จึงขอกำหนดอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ เพื่อเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลจตุรัส ดังนี้

ระดับ	ช่วงคะแนน	เลื่อนค่าตอบแทน(%)
ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ คะแนน	๔.๐๑ - ๖.๐๐
ดีมาก	๘๕ - ๙๔ คะแนน	๒.๐๑ - ๔.๐๐
ดี	๗๕ - ๘๔ คะแนน	๐.๕๐ - ๒.๐๐
พอใช้	๖๕ - ๗๔ คะแนน	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทน
ปรับปรุง	น้อยกว่า ๖๕ คะแนน	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทน

ทั้งนี้หลักในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี จำนวนร้อยละของค่าตอบแทนที่ได้เลื่อน อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับจำนวนวงเงินที่สามารถใช้เลื่อนค่าตอบแทนประจำปีแต่ละรอบและภาระ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับมาตรา ๓๕ ตามระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ และจะพิจารณาประกอบกับข้อมูล การลา พุทธิกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานจ้าง การร่วม กิจกรรมต่างๆ และข้อควรพิจารณาอื่น ๆ

หลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง

๑. เทศบาลจะต้องมีกรอบอัตรากำลังของพนักงานจ้าง จึงจะสามารถดำเนินการต่อสัญญาจ้างได้

๒. เทศบาลจะต้องมีหลักฐานโดยรายละเอียดชัดเจนที่แสดงว่า นโยบาย แผนงานหรือโครงการที่ดำเนินการอยู่นั้น ยังคงดำเนินการต่อและมีความจำเป็นต้องใช้พนักงานจ้างปฏิบัติงานต่อไปหากเทศบาลไม่มีแผนงาน หรือโครงการที่จำเป็นต้องปฏิบัติ หรือไม่มีหลักฐานแสดงโดยชัดเจน ให้เลิกจ้างพนักงานจ้าง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๓. ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง จะต้องแสดงผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งจ้างโดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ทั้งนี้หลักในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างจะพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พุทธิกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานจ้าง การร่วมกิจกรรมต่างๆ และข้อควรพิจารณาอื่น ๆ

กรณีพนักงานจ้าง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกิน จำนวนครั้งที่กำหนด แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนค่าตอบแทน หรือการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง ให้กับพนักงานจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรเลื่อนค่าตอบแทน หรือการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง ได้เป็นการเฉพาะราย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นายอรรถวีร์ อูระวัฒน์พันธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส