



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลจตุรัส โทร. ๐-๔๔๘๕-๑๓๕๙

ที่ ชย ๕๒๕๐๖.๒ / ๑๗

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลจตุรัส ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายเทศมนตรีตำบลจตุรัส

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลจตุรัส ที่ ๒๒๑/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ
สนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ด้วยเห็นความสำคัญของการประเมินที่ทำให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรม
และความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้นำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพใน
การปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตามคำสั่งดังกล่าว ได้ดำเนินการประชุมเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมพุทธนิกร ชั้น ๓ เทศบาลตำบลจตุรัส เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และกำหนดแนวทาง พร้อมทั้งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติเพื่อ
ยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้กับเจ้าหน้าที่
ผู้เกี่ยวข้อง โดยในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เทศบาลตำบล
จตุรัส ได้รับผลการประเมินในระดับ ๓๙.๔๑ คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๘.๐๑ คะแนน
๒. การใช้งบประมาณ ๙๓.๒๒ คะแนน
๓. การใช้อำนาจ ๙๒.๑๔ คะแนน
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๑.๒๑ คะแนน
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๘.๑๘ คะแนน
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๘.๔๕ คะแนน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๔.๘๕ คะแนน
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๕.๖๑ คะแนน

๙. การเปิดเผยข้อมูล

๓/๕.๐๐ คະແນ

๑๐. การป้องกันการทุจริต

๔๘.๓/๕ คະແນ

ข้อกฎหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนแม่บทย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขออนุมัติเผยแพร่ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบล จตุรัส ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงในเว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ดังมีรายละเอียดตติวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเจษฎาภรณ์ ภิรมย์ไทย)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลจตุรัส.....

(ลงชื่อ)

(นายกันต์ธีร์ แก้วมา)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลจตุรัส

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส.....

(ลงชื่อ)

(นายพิชัย จันทร์สำเนียง)

รองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส.....

(ลงชื่อ)

(นายอรุณศิริ อูระวัฒนพันธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลจตุรัส โทร. ๐-๔๔๘๕-๑๓๕๙

ที่ ขย ๕๒๕๐๖.๒ / ๖๒

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส

อ้างถึง หนังสือ ที่ ขย ๐๐๒๓.๔/ว๑๐๘๐ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยภูมิ แจ้งว่า ตามมติการประชุม คณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแนวทางการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยขั้นตอนในการรายงาน ขอนำเรียนว่า เมื่อได้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบแล้ว จักได้นำรายงานการวิเคราะห์ฯ ไปตอบบน Google Sheets แล้วคัดลอก link URL วางใน Google Sheet แล้วข้อมูลจะบันทึกที่ link หลังจากนั้นข้อมูลจะ link ไปที่สำนักงาน ป.ป.ช. อัตโนมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวเจษฎาภรณ์ ภิรมย์ไทย)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลจตุรัส.....

(ลงชื่อ)

(นายกันต์ธีร์ แก้วมา)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลจตุรัส

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส.....

(ลงชื่อ)

(นายพิชัย จันทร์สำเนียง)

รองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส.....

(ลงชื่อ)

(นายอรรถวิโร อูระวัฒนพันธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส



แบบรายงาน

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลจตุรัส
อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการประเมิน

แนวคิด "Open to Transparency" ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก "เปิด" ๒ ประการ คือ "เปิดเผยข้อมูล" ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ "เปิดโอกาส" ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ "เปิด" ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : II)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล

(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนนมีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด ITA	แบบวัด EIT(๑)	แบบวัด EIT(๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง แบบวัด EIT (๒) ส่วนผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญคือ การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญคือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการตีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา ได้จำแนกระดับผลการประเมิน(Rating Score) ออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	AA
๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐-๕๔.๙๙	E
๐-๔๙.๙๙	F

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมาก สำนักงาน ป.ป.ช ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมิน และการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมินประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมินด้วยเหตุนี้ การประเมิน ITA ในปี ๒๕๖๖ จึงได้มีการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก ประกอบด้วย ๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๖ , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ -๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลักประการหนึ่งคือการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนาวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้งการประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเท(Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน TA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ เทศบาลตำบลจตุรัส

คะแนนเฉลี่ยรวม ๗๘.๔๑ คะแนน ระดับผลการประเมิน (ต้องปรับปรุง)

เทศบาลตำบลจตุรัส ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจำแนกตาม เครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๐๑	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๓.๒๒	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๒.๑๔	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๑.๒๑	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๑๘	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๔๕	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๘๕	ไม่ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๘๕.๖๑	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๐๐	ไม่ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๔๘.๗๕	ไม่ผ่านเกณฑ์

๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับ คะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย ๘๔.๘๕ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาจากประเด็นข้อคำถามที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน

เครื่องมือการประเมิน IIT ตัวชี้วัด ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด	๘๓.๕๐	ต้องปรับปรุงระบบการ ปฏิบัติหน้าที่มุ่งเน้นการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ เข้าถึงได้ง่าย

<p>e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารระบุแนวทางการพัฒนาที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๐.๒๐</p>	<p>ต้องเพิ่มช่องทางหลากหลายเพื่อให้ประชาชนที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบถึงแนวนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่มากขึ้น</p>
<p>e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่</p>	<p>๘๐.๐๐</p>	<p>ต้องมีการประชุมและผู้บริหารต้องให้นโยบายกับพนักงาน ข้าราชการ ในองค์กรอย่างเคร่งครัดในเรื่องของนโยบาย No Gift Policy และหน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และนอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๗๕.๐๐ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์
 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เครื่องมือการประเมิน OIT ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐๐.๐๐	ควรมีการประชาสัมพันธ์การเข้าถึงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ มากยิ่งขึ้น รวมทั้งพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบ ให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๐๐.๐๐	
๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐๐.๐๐	
๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐๐.๐๐	
๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐๐.๐๐	
๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๔๘.๗๕ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) และแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาจากประเด็นข้อคำถามที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน

เครื่องมือการประเมิน OIT ตัวชี้วัด ๑๐ การป้องกันการทุจริต		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๐๐.๐๐	หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน
๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐๐.๐๐	บุคลากรควรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริตย์ มุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๐๐.๐๐	หน่วยงานควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐๐.๐๐	ควรมีการรายงานผลการผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ

๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๐๐.๐๐	ควรมีการรายงานผลการผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบพร้อมทั้งระบุการใช้งบประมาณ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐๐.๐๐	ต้องแสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย ๑.การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ๒.การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ๓.ต้องมีการจัดฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร
๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐๐.๐๐	ต้องแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒) ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

๒.๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนเฉลี่ย ๙๘.๐๑ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาจากคำถามที่ได้รับคะแนน มากกว่า ๘๕ คะแนน

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา/รักษาระดับ
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	ให้รักษามาตรฐานอย่างเคร่งครัดในเรื่องของนโยบาย No Gift Policy

๒.๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๒๒ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาจากคำถามที่ได้คะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา/รักษาระดับ
หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔	ควรรักษามาตรฐานการทำงานให้อยู่ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด

๒.๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๑๔ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาจากคำถามที่ได้คะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา/รักษาระดับ
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำละเมิดส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔	ควรรักษามาตรฐานและรักษาระเบียบแบบแผนให้คงไว้แบบนี้ต่อไป

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลจตุรัส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการวิเคราะห์ผลกระทบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลจตุรัส ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :EIT) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย ๘๔.๘๕ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากขึ้น เพียงใด	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบกระจายเสียงในชุมชนอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ในห้วงเวลา ๐๘.๓๐ น. และ ๑๗.๐๐ น. โดยสื่อสารข้อมูลความรู้ ข่าวสารการผล การปฏิบัติงานในแต่ละวันตลอดจน ข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อพี่น้อง ประชาชน ๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของเทศบาลและเพจเทศบาล ตำบลจตุรัส ให้ประชาชนได้ทราบ ข้อมูลอย่างทั่วถึง	๑. รายงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร รับทราบ ๒. ตรวจสอบความพึงพอใจจากภาค ประชาชน ๓. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินงาน ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ประจำทุกเดือน

๕๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้ให้บริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ต้องเพิ่มช่องทางหลากหลายเพื่อให้ประชาชนที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบถึงแนวทงนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่มากขึ้น	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทาง การให้บริการออนไลน์ เช่น Facebook , E-service ของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ สามารถเข้าถึงได้ง่าย ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
๕๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี que พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	สำนักปลัดเทศบาล	มีการประชุมและผู้บริหารต้องให้ นโยบายกับพนักงาน ข้าราชการ ในองค์กรอย่างเคร่งครัดในเรื่องของนโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้อง ข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส และนอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	๑. มีการรายงาน ก็ากับติดตามเรื่อง ร้องเรียนและรายงานผู้บริหารท้องถิ่น และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบตามเวลาที่กำหนด ๒. ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
 ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๗๕.๐๐ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
ข้อ ๐๓.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	สำนักปลัดเทศบาล	๑.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี	๑. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อผู้บริหารให้ทราบ ๒. เสนอปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗
ข้อ ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สำนักปลัดเทศบาล	๑.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ คู่มือ ๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเว็บไซต์ของเทศบาลและเพจเทศบาล ๓. ฝึกอบรมให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง	๑. รายงานการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของแต่ละ สำนัก/กอง ให้ผู้บริหารได้รับทราบ ๒. นำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามข้อระเบียบ กฎหมายที่กำหนด ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

<p>ข้อ ๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุหน่วยงานให้เป็นประจำ ครบรอบไตรมาสในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเสนอ ต่อผู้บริหารให้ทราบ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ และสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ</p>
<p>ข้อ ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ</p>	<p>๑. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเสนอ ต่อผู้บริหารให้ทราบ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗</p>
<p>๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑. จัดทำแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน</p>	<p>๑. รายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการขั้นตอนในคู่มือให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗</p>
<p>๐๓๐ การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม</p>	<p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p>	<p>๑. จัดประชุมประชาคมเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและแก้ไขแผน ๒. ประชุมพิจารณาคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาเทศบาล ๓. ประชุมพิจารณาคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล</p>	<p>๑. รายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการขั้นตอนให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบและประกาศการใช้แผนตามโครงการที่ประชาชนได้มีส่วนร่วม ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗</p>

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันกาทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๔๘.๓๕ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
ข้อ ๑๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	สำนักปลัดเทศบาล	๑.ดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑.รายงานผลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ให้สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗
ข้อ ๑๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงกาทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัดเทศบาล	๑.จัดทำแบบรายงานการดำเนินงานการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยง อย่างเคร่งครัด ๒.กำหนดประเด็นความเสี่ยง/มาตรการทุจริต /ระดับความเสี่ยง/มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๓. รายงานสถานการณ์ดำเนินการตามมาตรการในหัวระยะเวลาที่ชัดเจน	๑.รายงานจัดทำประกาศมาตรการป้องกันกาชดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

<p>ข้อ ๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อป้องกัน การทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐาน จริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของ หน่วยงาน</p>	<p>๑. รายงานจัดทำประกาศเผยแพร่ แผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านทางเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗</p>
<p>ข้อ ๐๓๗ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานป้องกันการ ทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑. รายงานความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตตามข้อ ๐๓๖ ๒. ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม ๓. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ๔. ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๕. จัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือ รายไตรมาส</p>	<p>๑. รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริต ในรอบ ๖ เดือน ผ่าน ระบบ e-planNacc ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบน เว็บไซต์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗</p>
<p>ข้อ ๐๓๘ รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริต ประจำปี</p>	<p>๑. รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านทางเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗</p>

<p>ข้อ ๐๕๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑.การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ๒. การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos หรือ Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ๓. การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน</p>	<p>๑. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม ๒. มีการจัดทำแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาให้รับทราบและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗</p>
<p>ข้อ ๐๕๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑. จัดทำรายงานความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๕๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>๑. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากกการปฏิบัติหน้าที่ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางออนไลน์ต่างภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖</p>